



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.12.2017

№ 927-ПП

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в государственную программу Свердловской области
«Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению
и использованию архивных документов, находящихся в государственной
собственности Свердловской области, до 2020 года», утвержденную
постановлением Правительства Свердловской области
от 21.10.2013 № 1277-ПП**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 70-ОЗ «Об отдельных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области» и постановлением Правительства Свердловской области от 17.09.2014 № 790-ПП «Об утверждении Порядка формирования и реализации государственных программ Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в государственную программу Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2020 года», утвержденную постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1277-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2020 года» («Областная газета», 2013, 30 октября, № 491–493) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 07.05.2014 № 383-ПП, от 10.12.2014 № 1142-ПП, от 23.04.2015 № 294-ПП, от 15.07.2015 № 626-ПП, от 24.12.2015 № 1189-ПП, от 29.12.2016 № 992-ПП и от 12.05.2017 № 341-ПП, следующие изменения:

1) в паспорте в таблице в строке «Перечень основных целевых показателей государственной программы» графу вторую дополнить подпунктом 19 следующего содержания:

«19) доля работников архивных учреждений муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, средняя заработная плата которых доведена до прогнозного значения среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области, от общего количества

работников архивных учреждений муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, которым предусмотрено выделение субсидий на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений в текущем году»;

2) в паспорте в таблице в строке «Объемы финансирования государственной программы по годам реализации» графу вторую изложить в следующей редакции:

«всего – 1 673 780,6 тыс. рублей, из них:

областной бюджет – 1 673 780,6 тыс. рублей, в том числе (по годам реализации):

2014 год – 201 770,4 тыс. рублей;

2015 год – 200 357,7 тыс. рублей;

2016 год – 226 448,7 тыс. рублей;

2017 год – 259 823,1 тыс. рублей;

2018 год – 228 549,4 тыс. рублей;

2019 год – 241 756,3 тыс. рублей;

2020 год – 315 075,0 тыс. рублей»;

3) раздел 4 дополнить частью тринадцатой следующего содержания:

«В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», дальнейшего сохранения кадрового потенциала, повышения престижности профессий в бюджетном секторе экономики, а также оказания финансовой помощи для доведения средней заработной платы работников архивных учреждений муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, до значения среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области Программой предусматриваются субсидии местным бюджетам на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений.»;

4) приложения № 1 и 2 изложить в новой редакции (приложение № 1);

5) приложение № 3 дополнить пунктом 20 следующего содержания:

«20. Целевой показатель 1.1.4.2. Доля работников архивных учреждений муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, средняя заработная плата которых доведена до прогнозного значения среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области, от общего количества работников архивных учреждений муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, которым предусмотрено выделение субсидий на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений в текущем году.

Значение показателя рассчитывается как отношение общего количества работников архивных учреждений муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, средняя заработная плата которых доведена до прогнозного значения среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области, с учетом предоставленных субсидий на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной

платы работников муниципальных архивных учреждений в текущем году к общему количеству работников архивных учреждений муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, которым предусмотрено выделение субсидий на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений в текущем году.

Значения общего количества работников архивных учреждений муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, средняя заработная плата которых доведена до прогнозного значения среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области, с учетом предоставленных субсидий на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений в текущем году, общего количества работников архивных учреждений муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, которым предусмотрено выделение субсидий на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений в текущем году, определяются по данным отчетов об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидии на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений, и формы статистического наблюдения № 3П-культура по итогам за II квартал 2017 года.

Порядок проведения отбора и предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений в 2017 году приведен в приложении № 4 к Программе.»;

6) дополнить приложением № 4 (приложение № 2).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Губернатор
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Свердловской области
от 07.12.2017 № 927-ПП

Приложение № 1
к государственной программе
Свердловской области
«Обеспечение деятельности
по комплектованию, учету, хранению
и использованию архивных
документов, находящихся в
государственной собственности
Свердловской области, до 2020 года»

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
реализации государственной программы Свердловской области
«Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов,
находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2020 года»

Номер строки	Номер цели, задачи, целевого показателя	Наименование цели, задачи и целевого показателя	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации государственной программы							Источник значения показателя
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	1.1.	Цель 1. Развитие информационного потенциала Архивного фонда Российской Федерации на территории Свердловской области и Архивного фонда Свердловской области									
2.	1.1.1.	Задача 1. Удовлетворение потребностей пользователей в архивной информации в Свердловской области									
3.	1.1.1.1.	Среднее число пользователей архивной	пользователей на 10 000 человек	270	350	565	–	–	–	–	статьи 24, 26 Федерального закона от 22 октября 2004 года

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		информацией на 10 тыс. человек населения	населения								№ 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»
4.	1.1.1.2.	Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в государственные архивы Свердловской области запросов социально-правового характера	процентов	100	100	100	100	100	100	100	пункт 5.8.3 Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденных приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук» (далее – Правила)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.	1.1.1.3.	Доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области	процентов	0,9	0,9	1,3	1,3	1,9	2,3	2,3	Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации 07.02.2008 № Пр-212
6.	1.1.1.4.	Доля числа пользователей архивными документами, удовлетворенных качеством государственных услуг, оказываемых государственными архивами Свердловской области в сфере архивного дела	процентов	–	–	–	95	96	97	99	подпункт «а» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»
7.	1.1.2.	Задача 2. Сохранение и повышение безопасности хранения архивных документов как части историко-культурного достояния и информационных ресурсов Свердловской области									
8.	1.1.2.1.	Доля принятых на постоянное хранение	процентов	6,5	3,8	11	–	–	–	–	Федеральный закон от 22 октября 2004 года

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки									№ 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»
9.	1.1.2.2.	Доля архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области в соответствии с требованиями нормативов хранения, от общего числа архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области	процентов	52	52,5	41,87	40,3	59	60	65	пункты 2.11.2.1–2.11.2.5 Правил
10.	1.1.2.3.	Доля особо ценных архивных документов, имеющих страховые копии, от общего объема особо	процентов	64,8	64,8	64,8	64,8	70	70	70	пункт 2.11.13 Правил; приказ Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		ценных архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области									государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»
11.	1.1.2.4.	Доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки за год	процентов	—	—	—	100	100	100	100	Федеральный закон от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»
12.	1.1.3.	Задача 3. Обеспечение условий реализации государственной программы									
13.	1.1.3.1.	Доля документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности, от общего количества документов постоянного срока хранения,	процентов	55	56	65,3	—	—	—	—	приказ Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		хранящихся в организациях, являющихся источниками комплектования государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области									
14.	1.1.3.2.	Доля архивных документов, поставленных на государственный учет, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области и муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на	процентов	100	100	100	100	100	100	100	пункт 3.1 Правил; приказ Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		территории Свердловской области									
15.	1.1.3.3.	Доля проведенных мероприятий (конференций, совещаний, семинаров) в рамках взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, осуществляющими управление архивным делом в соответствующих муниципальных образованиях, от количества запланированных мероприятий на год	процентов	100	100	100	100	100	100	100	статья 8 Закона Свердловской области от 25 марта 2005 года № 5-ОЗ «Об архивном деле в Свердловской области»
16.	1.1.3.4.	Доля запросов граждан по архивным документам, исполненных в установленные законодательством сроки	процентов	100	100	100	100	100	100	100	Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
17.	1.1.3.5.	Доля проверенных государственных архивов Свердловской области за год от общего количества подведомственных учреждений	процентов	29	29	33	33	43	43	43	постановление Правительства Свердловской области от 03.10.2011 № 1310-ПП «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью государственных учреждений Свердловской области»
18.	1.1.3.6.	Доля проведенных контрольных мероприятий соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области об архивном деле от количества запланированных проверок на год	процентов	100	100	100	100	100	100	100	Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»
19.	1.1.3.7.	Доля организаций, обеспечивших нормативные условия хранения архивных документов в соответствии с выданными предписаниями, от количества проверенных организаций за год	процентов	45	50	44,4	55	55	55	55	Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; постановление

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											Правительства Российской Федерации от 05.04.2010 № 215 «Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)»; постановление Правительства Свердловской области от 26.12.2012 № 1550-ПП «О порядке направления и обобщения сведений, необходимых для подготовки сводных докладов об организации и проведении государственного контроля (надзора), муниципального контроля и об эффективности такого контроля в Свердловской области»
20.	1.1.3.8.	Доля работников государственных архивов Свердловской области, прошедших профессиональную	процентов	9,3	2,8	3	2,4	10	11	11	статья 3 Закона Свердловской области от 25 марта 2005 года № 5-ОЗ «Об архивном деле в Свердловской области»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		переподготовку или повышение квалификации в установленные сроки, от общего количества работников									
21.	1.1.3.9.	Доля документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности, от общего количества документов организаций, включенных в описи дел и поступивших на рассмотрение экспертно-проверочной комиссии Управления архивами Свердловской области за год	процентов	—	—	—	95	96	97	98	приказ Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»; подпункт 5 пункта 9 Положения об Управлении архивами Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 05.04.2016 № 237-ПП «Об Управлении архивами Свердловской области»
22.	1.1.4.	Задача 4. Осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области									
23.	1.1.4.1.	Количество единиц хранения архивных документов, хранящихся в муниципальных	единиц	493 454	460 148	459 972	458 269	460 250	460 300	460 350	Закон Свердловской области от 19 ноября 2008 года № 104-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и относящихся к государственной собственности Свердловской области*									муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственными полномочиями Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области»
24.	1.1.4.2.	Доля работников архивных учреждений муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, средняя заработная плата которых доведена до прогнозного значения среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области, от общего количества работников	процентов	–	–	–	100	–	–	–	Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		архивных учреждений муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, которым предусмотрено выделение субсидий на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений в текущем году									

* Значение показателя указывается в соответствии с данными сведений о количестве и составе архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области и хранящихся в муниципальном (муниципальных) архиве (архивах) муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, на 31 декабря предшествующего года (форма к Порядку предоставления сведений о количестве единиц хранения, относящихся к государственной собственности Свердловской области и хранящихся в муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, утвержденному постановлением Правительства Свердловской области от 05.11.2009 № 1604-ПП «Об утверждении Порядка предоставления сведений о количестве единиц хранения, относящихся к государственной собственности Свердловской области и хранящихся в муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и Порядка заполнения отчетной формы о деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области»).

Приложение № 2
к государственной программе
Свердловской области
«Обеспечение деятельности
по комплектованию, учету, хранению
и использованию архивных
документов, находящихся в
государственной собственности
Свердловской области, до 2020 года»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по выполнению государственной программы Свердловской области
«Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов,
находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2020 года»

Номер строки	Наименование мероприятия/источник расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения (тыс. рублей)								Номер целевого показателя, на достижение которого направлено мероприятие
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Всего по государственной программе в том числе	1673780,6	201770,4	200357,7	226448,7	259823,1	228549,4	241756,3	315075,0	
2.	областной бюджет	1673780,6	201770,4	200357,7	226448,7	259823,1	228549,4	241756,3	315075,0	
3.	Прочие нужды	1673780,6	201770,4	200357,7	226448,7	259823,1	228549,4	241756,3	315075,0	
4.	областной бюджет	1673780,6	201770,4	200357,7	226448,7	259823,1	228549,4	241756,3	315075,0	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
16.	Мероприятие 10. Создание автоматизированной информационной системы по документам Архивного фонда Российской Федерации, находящимся в государственной собственности Свердловской области	39364,9	1980,0	1930,5	7500,0	4229,8	796,7	796,7	22131,2	1.1.1.1, 1.1.1.3, 1.1.1.4, 1.1.3.4
17.	областной бюджет	39364,9	1980,0	1930,5	7500,0	4229,8	796,7	796,7	22131,2	
18.	Мероприятие 11. Осуществление государственных полномочий органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	167612,0	21505,0	22784,0	24373,0	25251,0	25471,0	25471,0	22757,0	1.1.4.1
19.	областной бюджет	167612,0	21505,0	22784,0	24373,0	25251,0	25471,0	25471,0	22757,0	
20.	Мероприятие 12. Реализация мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений	5765,7	0,0	0,0	0,0	5765,7	0,0	0,0	0,0	1.1.4.2
21.	областной бюджет	5765,7	0,0	0,0	0,0	5765,7	0,0	0,0	0,0	

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Свердловской области
от 07.12.2017 № 927-ПП

Приложение № 4
к государственной программе
Свердловской области
«Обеспечение деятельности
по комплектованию, учету, хранению
и использованию архивных
документов, находящихся в
государственной собственности
Свердловской области, до 2020 года»

ПОРЯДОК
проведения отбора и предоставления субсидий из областного бюджета
бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных
на территории Свердловской области, на реализацию мер по
поэтапному повышению средней заработной платы работников
муниципальных архивных учреждений в 2017 году

1. Настоящий порядок определяет процедуру проведения отбора и условия предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений (далее – субсидии).

2. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с Законом Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

3. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий, подлежат зачислению в доходы бюджетов муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные районы (городские округа)), по разделу 0100 «Общегосударственные вопросы», подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы» и направляются для софинансирования расходов на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Управление архивами Свердловской области (далее – Управление).

5. Субсидии предоставляются при условии направления из бюджетов муниципальных районов (городских округов) средств на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений до прогнозного значения средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений на 2017 год, установленного муниципальными планами мероприятий («дорожными картами») по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений.

6. Условием предоставления субсидий является уровень средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений в соответствии с формой статистического наблюдения № 3П-культура по итогам за II квартал 2017 года меньше прогнозного значения среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области на 2017 год – 29 564 рубля.

7. Информация об условиях и сроках проведения отбора муниципальных районов (городских округов) для предоставления субсидий (далее – проведение отбора) размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) на официальном сайте Управления (www.uprarchives.midural.ru) (далее – сайт).

8. Решение о начале проведения отбора оформляется приказом Управления и доводится до сведения органов местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) в письменной форме, а также в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о проведении отбора на сайте публикуются:

- 1) настоящий порядок;
- 2) извещение о проведении отбора.

9. Извещение о проведении отбора должно содержать следующие сведения:

- 1) наименование и адрес Управления;
- 2) наименование государственной программы Свердловской области, в соответствии с которой проводится отбор;
- 3) информацию о месте представления заявок на предоставление субсидии, дате, времени начала и окончания приема заявок на предоставление субсидии от муниципальных районов (городских округов);
- 4) ссылку на официальный сайт Управления в сети Интернет, на котором размещена информация о составе документов;
- 5) контактную информацию Управления.

10. В целях участия в отборе органы местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) представляют в Управление заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

11. К заявке на предоставление субсидии прилагаются следующие документы:

- 1) копия Плана мероприятий («дорожной карты») по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений, утвержденного решением органа местного самоуправления, в действующей редакции;

2) сведения для расчета средств, необходимых для реализации мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений, на 2017 год по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

3) сведения о главном администраторе доходов местного бюджета, уполномоченном на использование субсидии из областного бюджета, по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку.

12. Документы для проведения отбора муниципальных районов (городских округов) принимаются в течение 14 календарных дней после размещения информации об условиях и сроках проведения отбора на сайте.

13. По итогам рассмотрения заявки и приложенных к ней документов Управление принимает решение о предоставлении субсидии муниципальному району (городскому округу) (далее – получатель субсидии) либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

14. Основаниями для принятия Управлением решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии условию предоставления субсидии, предусмотренному в пункте 6 настоящего порядка;

2) несоблюдение срока подачи документов, указанного в пункте 12 настоящего порядка.

15. Решение об отказе в предоставлении субсидии Управление направляет в орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) в письменной форме в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

16. В случае представления получателем субсидии сведений для расчета средств, необходимых для реализации мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений, на 2017 год, указанных в подпункте 2 пункта 11 настоящего порядка, не соответствующих форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку, Управление направляет их на доработку в течение 5 рабочих дней.

17. Управление в течение 14 календарных дней после окончания приема заявок на предоставление субсидий осуществляет распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) расчетным путем.

18. Объем субсидии из областного бюджета бюджету муниципального района (городского округа) на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений определяется по следующей формуле:

$$S_i = V_i - P_i, \text{ где:}$$

S_i – размер субсидии i -му муниципальному району (городскому округу) на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений, тыс. рублей;

V_i – общий объем средств, необходимых i -му муниципальному району (городскому округу) на реализацию мер по поэтапному повышению средней

заработной платы работников муниципальных архивных учреждений, тыс. рублей;

P_i – расходы i -го муниципального района (городского округа), предусмотренные на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений за счет средств местного бюджета и средств от приносящей доход деятельности, тыс. рублей.

Общий объем средств, необходимых i -му муниципальному району (городскому округу) на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений (V_i), определяется по формуле:

$$V_i = (C_i \times \text{ПЗСД} \times 12 \times 1,302) / 1000, \text{ где:}$$

C_i – среднесписочная численность работников муниципальных архивных учреждений, человек;

ПЗСД – прогнозное значение среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области – 29 564 рубля;

12 – количество месяцев в году, месяцев;

1,302 – коэффициент, предназначенный для учета страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

19. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) утверждается постановлением Правительства Свердловской области.

20. Постановление Правительства Свердловской области об утверждении распределения субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) публикуется на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

21. Субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов) предоставляются после подписания соглашений о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), заключаемых Управлением с органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку.

22. Органы местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) представляют ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в Управление отчет об использовании бюджетных средств, предоставленных в форме субсидии бюджету муниципального района (городского округа).

23. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством.

24. Управление обеспечивает контроль за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Внутренний государственный (муниципальный) финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов) в пределах своей компетенции.

Внешний государственный финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляется Счетной палатой Свердловской области.

25. При выявлении органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения органом местного самоуправления муниципального района (городского округа) соответствующего требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Управление принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку проведения отбора
и предоставления субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов (городских
округов), расположенных
на территории Свердловской
области, на реализацию мер по
позаэтапному повышению средней
заработной платы работников
муниципальных архивных
учреждений в 2017 году

Форма

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии из областного бюджета на реализацию мер
по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных
архивных учреждений

Администрация _____

(наименование муниципального района (городского округа))

направляет заявку на выделение субсидии из областного бюджета на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений в 2017 году в сумме _____ (сумма прописью) рублей.

По состоянию на 1 июля 2017 года среднесписочная численность работников муниципальных архивных учреждений составила _____ человек, средняя заработная плата работников муниципальных архивных учреждений – _____ рублей.

К настоящей заявке прилагаются документы – всего _____ страниц.

Номер строки	Наименование документа	Количество страниц
1	2	3

Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

Руководитель
администрации
муниципального района
(городского округа)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Приложение № 2
к Порядку проведения отбора
и предоставления субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов (городских
округов), расположенных
на территории Свердловской
области, на реализацию мер по
поэтапному повышению средней
заработной платы работников
муниципальных архивных
учреждений в 2017 году

Форма

СВЕДЕНИЯ

для расчета средств, необходимых для реализации мер по поэтапному повышению
средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений,
на 2017 год

(наименование муниципального района (городского округа))

по состоянию на 01.07.2017

Номер строки	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Среднесписочная численность в соответствии с Планом мероприятий («дорожной картой») по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений, человек	
2.	Размер среднемесячной заработной платы работников муниципальных архивных учреждений, рублей	
3.	Плановые расходы на оплату труда с начислениями работников муниципальных архивных учреждений – всего, тыс. рублей в том числе:	
4.	средства бюджета муниципального района (городского округа), тыс. рублей	
5.	за счет проведения мероприятий по оптимизации, тыс. рублей	
6.	за счет средств от приносящей доход деятельности, тыс. рублей	
7.	Потребность в дополнительных средствах, тыс. рублей ((стр.1x29564x12x1,302)/1000-стр.3)	

Руководитель администрации
муниципального района
(городского округа)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ф.И.О. исполнителя, телефон _____

Приложение № 3
к Порядку проведения отбора
и предоставления субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов (городских
округов), расположенных
на территории Свердловской
области, на реализацию мер по
поэтапному повышению средней
заработной платы работников
муниципальных архивных
учреждений в 2017 году

Форма

СВЕДЕНИЯ

**о главном администраторе доходов местного бюджета,
уполномоченном на использование субсидии из областного бюджета**

Код ОКТМО _____

Наименование муниципального района (городского округа) _____

Номер строки	Наименование показателя	Показатель
1.	Наименование субсидии	
2.	Код бюджетной классификации	
3.	Код главного администратора доходов	
4.	Полное наименование администратора доходов	
5.	Краткое наименование администратора доходов	
6.	ИНН главного администратора доходов	
7.	КПП главного администратора доходов	

Руководитель
администрации
муниципального района
(городского округа)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового
органа муниципального
района (городского округа)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ф.И.О. исполнителя _____

телефон _____

Приложение № 4
к Порядку проведения отбора
и предоставления субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов (городских
округов), расположенных
на территории Свердловской
области, на реализацию мер по
поэтапному повышению средней
зарботной платы работников
муниципальных архивных
учреждений в 2017 году

Форма

СОГЛАШЕНИЕ о предоставлении бюджету

(наименование муниципального района (городского округа), расположенного
на территории Свердловской области)

**субсидии из областного бюджета на реализацию мер по поэтапному
повышению средней заработной платы работников муниципальных
архивных учреждений в 2017 году**

г. Екатеринбург

« ____ » _____ 20__ г.

Управление архивами Свердловской области, именуемое в дальнейшем
«Управление», в лице _____,
действующего на основании Положения об Управлении архивами Свердловской
области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области
от 05.04.2016 № 237-ПП «Об Управлении архивами Свердловской области»,
с _____ одной _____ стороны и

_____,
(наименование органа местного самоуправления муниципального района
(городского округа))
далее именуемое «Муниципальное образование», в лице

_____,
действующего на основании _____, с другой стороны, совместно
именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь Бюджетным кодексом
Российской Федерации, Законом Свердловской области от 19 декабря 2016 года
№ 131-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и плановый период 2018
и 2019 годов», в целях реализации государственной программы Свердловской
области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и
использованию архивных документов, находящихся в государственной
собственности Свердловской области, до 2020 года», утвержденной

постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1277-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2020 года», заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Управлением субсидии из областного бюджета бюджету Муниципального образования на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений (далее – субсидия) в сумме _____ рублей.

(цифрами)

(прописью)

2. Обязанности Сторон

2.1. Управление обязуется:

1) направить в течение 10 рабочих дней со дня подписания Соглашения бюджету _____

(наименование Муниципального образования)

субсидию согласно распределению субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений в 2017 году;

2) обеспечить соблюдение Муниципальным образованием условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

1) обеспечить своевременное финансирование расходов, связанных с реализацией мер по поэтапному повышению заработной платы работников муниципальных архивных учреждений до среднегодового показателя не менее чем 100 процентов от среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области на 2017 год, за счет субсидии из областного бюджета в сумме _____ рублей,

(цифрами)

(прописью)

из средств местного бюджета в сумме не менее _____

(цифрами)

рублей;

2) обеспечить отражение в доходной части местного бюджета Муниципального образования субсидии из областного бюджета по соответствующему коду бюджетной классификации;

3) обеспечить целевое расходование муниципальными архивными учреждениями субсидии на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений;

4) представлять ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидии из областного бюджета бюджету Муниципального образования, по форме согласно приложению к Соглашению;

5) в случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Управление путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

6) осуществить возврат перечисленной субсидии в случае:

нецелевого использования субсидии;

нарушения Муниципальным образованием условий предоставления субсидий, предусмотренных Соглашением;

направления Муниципальным образованием письменного уведомления о прекращении потребности в субсидии;

7) обеспечить возврат остатка неиспользованной субсидии, образовавшегося в результате экономии, в срок до _____ 20__ года.

3. Условия предоставления субсидии

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие Плана мероприятий («дорожной карты») по поэтапному повышению средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений, утвержденного решением органа местного самоуправления Муниципального образования;

2) уровень средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений в соответствии с формой статистического наблюдения № 3П-культура по итогам за II квартал 2017 года меньше прогнозного значения среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области на 2017 год – 29 564 рубля;

3) достижение средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений до среднегодового показателя не менее чем 29 564 рубля от среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области на 2017 год.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

4.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего

исполнения Муниципальным образованием обязательств по Соглашению Управление вправе требовать возврата предоставленной субсидии в соответствии с подпунктом 6 пункта 2.2. Соглашения.

4.4. В случае недостижения условия, указанного в подпункте 3 пункта 3.1 Соглашения, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

5. Прочие условия

5.1. Все уведомления и сообщения по Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

5.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

5.3. За нарушение условий Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до 31 декабря 20__ года.

6.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Управление:

Муниципальное образование:

Начальник Управления

Руководитель органа местного самоуправления

_____/И.О. Фамилия/

_____/И.О. Фамилия/

М.П.

М.П.

Приложение
к Соглашению
от _____ № _____

Форма

ОТЧЕТ

**об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме
субсидии на реализацию мер по поэтапному повышению средней заработной
платы работников муниципальных архивных учреждений**

по _____
(наименование муниципального образования)

Номер строки	на 01 _____ 20__ года		Величина показателя (в целом по муниципальному образованию)
1.	Численность списочного состава, человек		
2.	Получено средств из областного бюджета, рублей		
3.	Кассовый расход, рублей		
4.	Остаток неиспользованных средств, рублей		
5.	Достижение показателя соотношения средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений до среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области в 2017 году, процентов		
6.	Средняя заработная плата работников муниципальных архивных учреждений, рублей		
7.	Объем финансовых средств, направленных на повышение заработной платы работников муниципальных архивных учреждений, тыс. рублей	из областного бюджета	
		из муниципального бюджета	
		иные источники	

Руководитель органа
местного самоуправления
муниципального района
(городского округа)

(подпись)

(расшифровка подписи)