

Приложение № 7 к письму

№ 07.2021 № 27-01-001/1134

ОТЧЕТ

об исполнении Плана по противодействию коррупции на 2021–2023 годы соответствующего государственного органа Свердловской области

Управление архивами Свердловской области

(наименование государственного органа Свердловской области)

приказ Управления архивами Свердловской области от 03.03.2021 № 27-01-33/32 «Об утверждении Плана мероприятий Управления архивами Свердловской области по противодействию коррупции на 2021-2023 годы и Перечня целевых показателей реализации Плана мероприятий Управления архивами Свердловской области по противодействию коррупции на 2021-2023 годы» с изменениями, внесенными приказом Управления архивами Свердловской области от 31.05.2021 № 27-01-33/74

(реквизиты и наименование правового акта, которым утвержден план мероприятий по противодействию коррупции)

II квартал 2021 года

(указать отчетный период)

Номер строки	Номер пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Установленный срок исполнения мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
Направление 1. Совершенствование законодательства Свердловской области в сфере противодействия коррупции					
Шаг 1. Обеспечение верховенства федерального законодательства в сфере противодействия коррупции					
1.	3.	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	ежегодно, до 1 октября отчетного года	Отделом организационно-аналитической работы, информационных технологий, государственной службы и кадров Управления архивами Свердловской области (далее – Управление архивами) осуществляется мониторинг изменений,	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

1	2	3	4	5	6
				вносимых в правовые акты в сфере противодействия коррупции в целях приведения правовых актов Управления архивами по вопросам противодействия коррупции в соответствие законодательству Российской Федерации на постоянной основе. В I и II кварталах 2021 года изменения антикоррупционного законодательства Российской Федерации отсутствуют.	
2.	4.	Приведение нормативных правовых актов Управления архивами Свердловской области (далее – Управление архивами) в сфере противодействия коррупции в соответствие с законодательством Российской Федерации и Свердловской области	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Проведение анализа приказов Управления архивами в сфере противодействия коррупции в целях приведения в соответствие законодательству Российской Федерации осуществляется регулярно, как правило, в течение 3-х месяцев с момента внесения изменений в федеральное законодательство. В I квартале 2021 года приказы Управления архивами, в которые необходимо внести изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, отсутствуют. Во II квартале 2021 года в приказ Управления архивами внесены изменения в рамках приведения его в соответствие с законодательством Свердловской области: приказ Управления архивами от 31.05.2021 № 27-01-33/74 «О внесении изменений в План мероприятий Управления архивами Свердловской области по противодействию коррупции на 2021-2023 годы, утвержденный приказом Управления	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

1	2	3	4	5	6
				архивами Свердловской области от 03.03.2021 № 27-01-33/32».	

**Шаг 2. Повышение результативности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов
Свердловской области и проектов нормативных правовых актов Свердловской области**

3.	6.	Проведение Управлением архивами в пределах полномочий при осуществлении внутренней экспертизы нормативных правовых актов Управления архивами и проектов нормативных правовых актов Управления архивами антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Управления архивами и проектов нормативных правовых актов Управления архивами (далее – антикоррупционная экспертиза) с учетом методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», и мониторинга правоприменительной практики	ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным годом	Во I квартале 2021 года проведена антикоррупционная экспертиза 6 проектов нормативных правовых актов Управления архивами. Во II квартале 2021 года проведена антикоррупционная экспертиза 3 проектов нормативных правовых актов Управления архивами. Коррупционных факторов не выявлено.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
4.	7.	Направление проектов нормативных правовых актов Управления архивами в прокуратуру Свердловской области и в случае необходимости получения методической помощи – в Главное	ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным годом	В I квартале 2021 года 6 проектов нормативных правовых актов Управления архивами направлены в Прокуратуру Свердловской области. Во II квартале 2021 года направлено	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

1	2	3	4	5	6
		управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области (далее – ГУ Министерства юстиции России по Свердловской области) для проведения антикоррупционной экспертизы в целях устранения коррупционных факторов, а также направление нормативных правовых актов Управления архивами в прокуратуру Свердловской области и ГУ Министерства юстиции России по Свердловской области для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы		3 проекта нормативных правовых актов в Прокуратуру Свердловской области. Коррупционных факторов не выявлено.	
5.	8.	Обобщение практики выявления коррупциогенных факторов в результате проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с планом мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции (антикоррупционного мониторинга) в Свердловской области, который является приложением к Порядку проведения антикоррупционного мониторинга в Свердловской области, утвержденному Указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 № 971-УГ «О мониторинге состояния и эффективности противодействия коррупции (антикоррупционном мониторинге) в Свердловской области» (далее – План регионального антикоррупционного мониторинга)	ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным годом (информация по форме № 1), и до 20 февраля года, следующего за отчетным годом (информация по форме № 2)	В I квартале 2021 года проведена внутренняя антикоррупционная экспертиза 6 проектов нормативных правовых актов и во II квартале 2021 года 3 проекта нормативных правовых актов, разработанных Управлением архивами, в ходе проведения которых коррупциогенные факторы не выявлены.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

1	2	3	4	5	6
6.	9.	Размещение проектов нормативных правовых актов Управления архивами в подразделах «Антикоррупционная экспертиза» разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов государственных органов Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет)	ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным годом (по мере подготовки проектов нормативных правовых актов)	В I квартале 2021 года 6 проектов нормативных правовых актов Управления архивами и во II квартале 3 проекта нормативных правовых актов Управления архивами размещены в подразделе «Независимая антикоррупционная экспертиза» официального сайта Управления архивами. Заключений независимых экспертов на проекты нормативных правовых актов Управления архивами не поступало.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
7.	10.	Обеспечение взаимодействия с независимыми экспертами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов и зарегистрированными в Свердловской области по месту жительства и (или) месту пребывания (далее – независимые эксперты), в целях активизации проведения ими независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Управления архивами и проектов нормативных правовых актов Управления архивами	ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным годом	За I и II кварталы 2021 года проекты нормативных правовых актов Управления архивами не направлялись на электронные адреса независимых экспертов.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
8.	12.	Размещение заключений независимых экспертов по итогам проведения антикоррупционной экспертизы в подразделах «Антикоррупционная экспертиза» разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции,	ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным годом	Заключения независимых экспертов по итогам проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в разделе «Независимая антикоррупционная экспертиза» на официальном сайте Управления архивами	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

1	2	3	4	5	6
		на официальном сайте Управления архивами в сети Интернет и обобщение результатов независимой антикоррупционной экспертизы		размещаются по мере поступления. Заключений независимых экспертов на проекты нормативных правовых актов Управления архивами за I и II кварталы 2021 года не поступало.	
9.	14.	Принятие мер по повышению качества проведения антикоррупционной экспертизы в Управлении архивами	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	В I и II кварталах 2021 года не было выявлено ни одного коррупционного фактора в нормативных правовых актах Управления архивами, в том числе в последующих экспертизах Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области. На постоянной основе реализуются положения приказа Управления архивами Свердловской области от 03.06.2016 № 27-01-33/130 «О мерах по обеспечению качественной с правовой точки зрения подготовки в Управлении архивами Свердловской области проектов правовых актов Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области». На основании данного приказа проводится внутренняя антикоррупционная экспертиза проектов правовых актов Управления архивами, срок ее проведения от 3 до 10 дней с момента поступления на согласование в отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

Направление 2. Совершенствование деятельности по обеспечению соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей в целях противодействия коррупции, лицами, на которых такие ограничения, запреты или обязанности возложены

Шаг 1. Исполнение положений законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области, предусматривающих представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и контроль за соответствием расходов

1	2	3	4	5	6
доходам лиц, замещающих государственные должности Свердловской области и должности государственной гражданской службы Свердловской области					
10.	17.	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в управлении архивами, обязанности представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах)	один раз в полугодие, до 10 июля отчетного года и до 13 января года, следующего за отчетным годом	Отделом организационно-аналитической работы, информационных технологий, государственной службы кадров Управления архивами с гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области, включенные в перечни с коррупционными рисками, проведен семинар 11.03.2021 на темы: «Основные новеллы в методических рекомендациях по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в 2021 году»; «Декларационная кампания по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнение соответствующей формы справки в 2021 году. Порядок заполнения соответствующей формы справки в 2021 году». Участникам семинара были выданы памятки, подготовленные Департаментом противодействия коррупции и контроля Свердловской области, «Как безошибочно заполнить справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера?» и «А ты знаешь, что такое коррупция?». 18 государственных гражданских служащих Управления архивами представили	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

1	2	3	4	5	6
				справки в установленный срок. Информация размещена на официальном сайте Управления архивами в подразделе «Сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера» раздела «Противодействие коррупции» по адресу https://cprarchives.midul.ru/article/show/id/1004 . ссылки:	
11.	18.	Обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации о контроле за расходами лиц, замещающих должности, осуществление обязанностей (полномочий) по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, а также контроля за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	один раз в полугодие, до 10 июля отчетного года и до 13 января года, следующего за отчетным годом	Осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечёт за собой обязанность представлять такие сведения, а также контроля за соответствием расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки в Управлении архивами, на период II квартала 2021 года не требуется.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки, так как оснований для осуществления контроля за расходами во II квартале 2021 года не имеется.
12.	19.	Осуществление контроля за соблюдением руководством Управлением архивами государственных учреждений Свердловской области обязанности представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным годом	7 руководителями подведомственных Управлению архивами государственных учреждений предоставили справки в установленный срок. Информация размещена на официальном сайте Управления архивами в подразделе «Сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера» раздела «Противодействие коррупции» по адресу https://cprarchives.midul.ru/article/show/id/1004	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

1	2	3	4	5	6
Шаг 2. Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления архивами и урегулированию конфликта интересов					
13.	24.	Обеспечение функционирования по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Управления архивами и урегулированию конфликта интересов, образованной в Управлении архивами (далее – комиссия по урегулированию конфликта интересов)	ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом (по мере возникновения оснований для заседания комиссии)	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в Управлении архивами сформирована и функционирует на постоянной основе на основании приказа Управления архивами от 28.11.2014 № 27-01-33/209 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления архивами Свердловской области и урегулированию конфликта интересов». В I и II кварталах 2021 года заседаний комиссии не проводилось ввиду отсутствия оснований.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки, ввиду отсутствия оснований для заседания комиссии
Шаг 3. Совершенствование работы подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений					

14.	27.	Актуализация перечней должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, с учетом письма Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Минтруда России) от 21.05.2020 № 18-2/10/В-3888	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Во II квартале 2021 года актуализирован перечень должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера (приказ Управления архивами от 19.05.2021 № 27-01-33/68 «О внесении изменений в Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при замещении которых	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
-----	-----	--	---	---	---

1	2	3	4	5	6
				государственные гражданские служащие Управления архивами Свердловской области обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Управления архивами Свердловской области от 20.04.2015 № 27-01-33/72»).	
15.	28.	Обеспечение исполнения государственным гражданскими служащими Управления архивами обязанности по уведомлению представителя нанимателя обо всех случаях обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	В I и II кварталах 2021 года уведомлений о фактах склонения государственных гражданских служащих Управления архивами к совершению коррупционных правонарушений от государственных гражданских служащих Управления архивами не поступало.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
16.	29.	Разъяснение гражданам, поступающим на государственную гражданскую службу Свердловской области, для замещения должностей в Управление архивами, и руководителям подведомственных (курируемых) Управлению архивами государственных учреждений архивами Свердловской области положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: 1) запретов и ограничений, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов,	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Положения антикоррупционного законодательства Российской Федерации доводятся до граждан, поступающих на государственную гражданскую службу Свердловской области в Управление архивами на постоянной основе. В I квартале 2021 годы, поступающих на государственную гражданскую службу в Управление архивами, не было. Во II квартале 2021 года на должность государственной гражданской службы в Управление архивами был принят 1 гражданин. Положения антикоррупционного законодательства	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

1	2	3	4	5	6
		обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; 2) рекомендацией по соблюдению государственным и гражданскими служащими Управления архивами норм этики в целях противодействия коррупции, направленных письмом Минтруда России от 27.11.2017 № 55501; 3) ответственности за коррупционные правонарушения (в том числе в виде увольнения в связи с утратой доверия)		Российской Федерации до государственного гражданского служащего доведены.	
17.		Организация обучения государственных гражданских служащих Управления архивами, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Свердловской области для замещения должностей, включенных в Перечень, по образовательным программам в области противодействия коррупции	в течение 2021-2023 годов	28.06.2021 на должность государственной гражданской службы в Управление архивами был принят 1 гражданин. Обучения для впервые поступившего гражданского служащего во II квартале 2021 года еще не было запланировано.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
18.		Организация повышения уровня квалификации государственных гражданских служащих Управления архивами в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	до 31 декабря 2023 года	В период с 26.04.2021 по 14.05.2021 сотрудник, в чьи должностные обязанности входит участие в противодействии коррупции, завершил программу повышения квалификации на тему «Повышение эффективности работы с обращениями граждан в системе государственного управления». Программа повышения квалификации по вопросам в области противодействия коррупции была пройдена в 2020 году.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

1	2	3	4	5	6
Шаг 4. Мониторинг мероприятий, связанных с соблюдением ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнением обязанностей в целях противодействия коррупции, и информирование прокуратуры Свердловской области о результатах указанных мероприятий					
19.	31.	Мониторинг соблюдения лицами, замещающими в Управлении архивами должности государственной гражданской службы Свердловской области, ограничений при заключении ими в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы Свердловской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора	один раз в полугодие, до 1 июня отчетного года и до 1 декабря отчетного года	Управлением архивами разработана Памятка государственному гражданскому служащему Свердловской области, замещающему должности в Управлении архивами с коррупционными рисками и планирующему увольнение из Управления архивами, размещенная на официальном сайте Управления архивами по адресу ссылки: https://crarchives.midural.ru/article/show/id/1005. В I квартале 2021 года во исполнение пп. 2.5 п. 2 раздела I Протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 24 декабря 2019 года № 4-К сотрудникам Управления архивами 26 февраля 2021 года и 22 марта 2021 года в день увольнения при ознакомлении с приказом об увольнении была выдана памятка государственному гражданскому служащему Свердловской области, замещающему должности с коррупционными рисками и планирующему увольнение из Управления архивами (исходящее письма в адрес Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области от 01.03.2021 № 27-01-80/380 и 23.03.2021 № 27-01-80/583). Во II квартале 2021 года памятка была	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

1	2	3	4	5	6
20.	32.	Обобщение информации о соблюдении лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении архивами категории «руководители», учрежденные в целях обеспечения полномочий государственных органов Свердловской области, за исключением должностей государственной гражданской службы Свердловской области руководителей и заместителей руководителей исполнительных органов и территориальных органов, и руководителями подведомственных Управлению архивами государственных учреждений Свердловской области ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и об исполнении иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным годом	Фактов несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и об исполнении иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, за I и II кварталы 2021 года не выявлено. Жалоб в отношении должностных лиц Управления архивами и руководителей подведомственных Управлению архивами государственных учреждений не поступало.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
Шаг 5. Обеспечение исполнения отдельных обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции**					
Направление 3. Совершенствование противодействия коррупции в сферах хозяйственной деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам					
Шаг 1. Совершенствование противодействия коррупции в сфере управления и распоряжения государственной собственностью Свердловской области**					
Шаг 2. Совершенствование противодействия коррупции в бюджетной сфере					

1	2	3	4	5	6
21.	56.	Обобщение результатов внутреннего финансового аудита	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 25 января года, следующего за отчетным годом	Обобщение результатов внутреннего финансового аудита осуществляется регулярно в соответствии с приказом Управления архивами от 19.03.2020 № 27-01-33/37 «Об утверждении Порядка осуществления внутреннего финансового аудита в Управлении архивами» и с учетом графика отчетности уполномоченных подразделений. На основании акта аудиторской проверки составляется отчет о результатах аудиторской проверки, содержащий информацию об итогах аудиторской проверки. В I полугодии 2021 года результаты внутреннего финансового аудита не обобщались.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

Шаг 3. Совершенствование противодействия коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд

22.	58.	Проведение правовой, организационной, профилактической и аналитической работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных гражданских служащих Управления архивами и работников подведомственных (курируемых) Управлению архивами государственных учреждений при Свердловской области при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (далее – закупки), которая приводит или может привести к конфликту интересов, с учетом методических рекомендаций, направленных письмом Минтруда России от 21.05.2020 № 18-2/10/П-4671	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Работа, направленная на выявление личной заинтересованности государственных гражданских служащих Управления архивами и работников подведомственных учреждений, осуществляемая в рамках ведомственного контроля в сфере закупок в соответствии с планами проведения Управлением архивами Свердловской области ведомственного контроля в сфере закупок. Отчет о результатах ведомственного контроля за 1 полугодие 2021 года направлен в Министерство финансов Свердловской области 15.07.2021. Управлением архивами разработан и размещен на официальном сайте Управления архивами в рамках	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
-----	-----	--	--	---	---

1	2	3	4	5	6
23.	59.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок для обеспечения государственных нужд, с учетом методических рекомендаций, направленных письмом Минтруда России от 30.09.2020 № 18-2/10/П-9716	до 1 июня 2021 года	21 мая 2021 года на заседании рабочей группы по оценке коррупционных рисков при Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Управлении архивами Свердловской области проведена комплексная оценка коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок и мер по их минимизации Управлением архивами Свердловской области. Принято решение: одобрить представленный перечень коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок и мер по их минимизации Управлением архивами Свердловской области, для его дальнейшего использования при разработке проекта карты коррупционных рисков (протокол от 21.05.2021 № 1).	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
24.	60.	Разработка карт коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и мер по их минимизации	до 1 июня 2021 года	7 июня 2021 года на заседании рабочей группы по оценке коррупционных рисков при Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

1	2	3	4	5	6
				конфликта интересов в Управлении архивами Свердловской области одобрен проект карты коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок и мер по их минимизации Управления архивами Свердловской области и направлен для общественного обсуждения по адресу ссылки: https://urarchives.midul.ru/article/show/id/1030 (протокол от 07.06.2021 № 2). Итоговый протокол по результатам общественного обсуждения будет размещен до 23.07.2021 года, далее будет начат процесс по утверждению карты коррупционных рисков.	
25.	69.	Обобщение практики выявления личной заинтересованности государственных гражданских служащих Управления архивами, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	В I квартале 2021 года заключено 16 государственных контрактов и договоров. Во II квартале 2021 года заключено 32 государственных контракта и договора. Конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок для обеспечения государственных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» не выявлено.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
26.	70.	Обобщение информации о расходовании средств областного бюджета при осуществлении закупок	ежегодно, до 30 апреля года, следующего за отчетным годом	Обобщенная информация о расходовании средств областного бюджета при осуществлении закупок включается в годовую бюджетную отчетность об исполнении областного бюджета, формируемую и направляемую	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

1	2	3	4	5	6	
				в Министерство финансов Свердловской области. Отчет за 2020 года направлен в Министерство финансов Свердловской области 10.02.2021.		
Направление 4. Устранение необоснованных запретов и ограничений в сфере экономической деятельности, устранение коррупционных факторов, препятствующих созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций**						
Направление 5. Внедрение в деятельность исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления инновационных технологий, повышающих объективность и обеспечивающих прозрачность при принятии нормативных правовых актов Свердловской области, муниципальных нормативных правовых актов и управленческих решений, а также обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие данных органов, а также обеспечивающих с гражданами и организациями в рамках оказания государственных и муниципальных услуг						
27.	76.	Наполнение «Антикоррупционный автоматизированной управления исполнительных органов	раздела модуль» системы деятельности	ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом	Ввод информации в «Антикоррупционный модуль» осуществляется на постоянной основе один раз в квартал. За I и II кварталы информация введена в АСУ ИОВ. Информация о мониторинге хода реализации мероприятий по противодействию коррупции за I квартал 2021 года направлена в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области (письмо от 16.04.2021 № 27-01-80/822). За II квартал 2021 года информация направлена письмом от 13.07.2021 № 27-01-80/1386).	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
28.	78.	Оборудование мест предоставления государственных услуг и (или) служебных помещений, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие с гражданами и организациями, средствами,	ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным годом	В местах предоставления услуг размещены плакаты по антикоррупционному просвещению: «Противодействие коррупции – правильная гражданская позиция».	Выполнено в полном объеме в установленные сроки	

1	2	3	4	5	6
		позволяющими избежать проявлений служачими и работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		Установлена система видеофиксации на месте непосредственного предоставления государственных услуг, на местах ответственных лиц. Произведена установка программного обеспечения для осуществления контроля поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	
29.	79.	Обобщение информации о деятельности Управления архивами по предоставлению государственных услуг в части соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным годом	Предоставление государственных услуг Управлением архивами осуществляется в соответствии с административными регламентами предоставления Управлением архивами государственной услуги, утвержденными приказом от 31 мая 2019 года № 27-01-33/89: «Организация информационного обеспечения граждан, организаций и общественных объединений на основе документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов», «Организация предоставления оформленных в установленном порядке архивных справок или копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан (далее - заявители), предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации» и «Организация выдачи копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей».	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

1	2	3	4	5	6
				В I квартале 2021 года было исполнено 52 запроса. Во II квартале 2021 года было исполнено 74 запроса. Все запросы исполнены в установленные законом сроки, доля заявителей, удовлетворенных качеством государственных услуг составляет 100%.	
30.	80.	Информирование об изменении адреса официального сайта Управления архивами в сети Интернет для организации внесения соответствующих изменений в раздел «Независимая антикоррупционная экспертиза» единого регионального интернет-портала для размещения проектов нормативных правовых актов государственных органов Свердловской области в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы	в течение 3 рабочих дней, следующих за днем изменения адреса официального сайта Управления архивами, органа местного самоуправления в сети Интернет	Адрес официального сайта Управления архивами в сети Интернет в I и II кварталах 2021 года не изменялся.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки в связи с тем, что адрес сайта не изменялся

Направление 6. Совершенствование работы по предупреждению коррупции в государственных организациях Свердловской области

31.	82.	Организация совещаний (консультаций) с руководителями, заместителями руководителей и должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в подведомственных (курируемых) Управлении архивами государственных учреждений Свердловской области, по вопросам реализации требований, предусмотренных в статье 13 ³	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Директорам подведомственных Управлению архивами учреждений письмом от 15.02.2021 № 27-01-71/24 были направлены следующие материалы: Памятка «Как безошибочно заполнить справку о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»; Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
-----	-----	---	--	---	---

1	2	3	4	5	6
		Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»		соответствующей формы справки в 2021 году (за отчетный 2020 год); Презентация «Об использовании личного кабинета налогоплательщика при предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: порядок доступа и функциональные возможности»; Основные новеллы в методических рекомендациях по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2021 году (за отчетный 2020 год); Указ Губернатора Свердловской области от 15.12.2020 № 700-УГ «О некоторых вопросах организации представления и приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»; Доклад и презентация на тему: «Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2021 году (за отчетный 2020 год): основные положения и новеллы законодательства»; Доклад и презентация на тему: «Цифровые финансовые активы как новый финансовый инструмент». Исходящим письмом от 26.04.2021 № 27-01-80/899 у подведомственных Управлению архивами учреждений	

1	2	3	4	5	6
32.	83.	Методическое обеспечение деятельности по предупреждению коррупции в подведомственных (курируемых) Управлении архивами государственных учреждений Свердловской области	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Исходящим письмом от 15.02.2021 № 27-01-71/24 направлены материалы для изучения в рамках Декларационной кампании в 2021 году (за отчетный 2020 год). Исходящим письмом от 13.05.2021 № 27-09-37/1018 адрес подведомственных Управлению архивами учреждений направлена информация о конкурсе «Вместе против коррупции» для размещения на главных страницах официального сайтов государственных архивов и в аккаунтах социальных сетей.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
33.	84.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции, предусмотренных планами мероприятий по предупреждению коррупции в подведомственных (курируемых) Управлении архивами государственных учреждений Свердловской области, принятие дополнительных мер по предупреждению коррупции в подведомственных (курируемых) Управлении архивами государственных учреждений Свердловской области	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Во исполнение пп. 2.3 п. 2 раздела II Протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 16.04.2021 № 1-К подведомственными Управлению архивами учреждениями утверждены планы мероприятий по предупреждению коррупции на 2021-2023 годы (исходящее письмо в адрес Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области от 30.04.2021 № 27-01-80/956)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
Направление 7. Совершенствование работы с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции					

1	2	3	4	5	6
Шаг 1. Мероприятия, направленные на обеспечение участия граждан и организаций в противодействии коррупции в государственных органах Свердловской области и подведомственных им (курируемых ими) государственных учреждений Свердловской области					
34.	87.	Обеспечение оперативного гражданами и информацией о фактах коррупции в действиях государственных служащих Управления архивами и подведомственных (курируемых) Управлению архивами государственных учреждений Свердловской области посредством функционирования «телефона доверия» («горячей линии») по вопросам противодействия коррупции, приема электронных сообщений на официальном сайте в сети Интернет, выделенный адрес электронной почты и иным способом обратной связи	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Для сообщения о фактах коррупции создана система «прямых линий» во исполнение приказа Управления архивами от 11.08.2015 № 27-01-33/142 «Об организации проведения «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности Управления архивами Свердловской области». Информация размещена на официальном сайте Управления архивами подраздела «Прямые линии» раздела «Противодействие коррупции». Определен ответственный за прием и регистрацию звонков по номеру «телефона доверия» («горячей линии») – (343) 312-09-21. Информация о способах направления обращений по фактам коррупции размещена в подразделе «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Управления архивами. Реализуется приказ от 28.10.2015 № 27-01-33/191 «Об утверждении порядка работы с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции в Управлении архивами Свердловской области и областных государственных архивах».	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
		Сведений о фактах коррупции в действиях (бездействии) государственных гражданских служащих Управления			

1	2	3	4	5	6
				архивами и государственных учреждений Свердловской области, подведомственных Управлению архивами за I и II кварталы 2021 года не поступало.	
35.	88.	Ведение реестра поступивших обращений граждан по фактам коррупции с приложением копий обращений, ответов заявителям, писем о передаче обращения по компетенции в государственные органы Свердловской области и поступивших ответов об их рассмотрении	ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом	На заседании общественного совета при Управлении архивами был рассмотрен вопрос: «Об участии в мониторинге хода реализации в Управлении архивами Свердловской области мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) по форме Мониторинг-К Экспресс. Мониторинг обращений граждан по фактам коррупции.» Протоколом зафиксировано, что обращений граждан по фактам коррупции в Управление архивами на период 18 мая 2021 года не поступало (протокол от 19.05.2021 № 2). Информация о реестре поступивших в Управление архивами обращений граждан по фактам коррупции за I квартал 2021 года направлена в адрес Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области письмом от 16.04.2021 № 27-01-80/822. Информация за II квартал 2021 года будет направлена в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области в срок до 25.07.2021 года. В I квартале 2021 года поступило 43 обращения граждан. Во II квартале 2021 года поступило 33 обращения граждан. По фактам коррупции за I и II кварталы	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

1	2	3	4	5	6
Шаг 2. Осуществление мероприятий по мониторингу работы государственных органов Свердловской области с обращениями граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции					
36.	91.	Ежеквартальное включение сведений о результатах работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупции в ежеквартальные обзоры обращений граждан, размещаемые на официальных сайтах государственных органов Свердловской области в сети Интернет в соответствии с подпунктом «в» пункта 9 части 1 статьи 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	В I квартале 2021 года во исполнение поручения по пп. 2.3 п. 2 раздела I протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 30 декабря 2020 года № 2-К результаты работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупционных правонарушений размещены отдельным блоком в ежеквартальных обзорах на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети Интернет Управления архивами по адресу: https://prtgarchives.midtal.ru/article/show/id/1031 (исходящее письмо в адрес Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области от 02.04.2021 № 27-01-80/710). Во II квартале 2021 года информация о размещении отдельного блока в ежеквартальных обзорах направлена исходящим письмом от 05.07.2021 № 27-01-80/1343).	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
Направление 8. Обеспечение открытости деятельности государственных органов Свердловской области и обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности государственных органов Свердловской области в сфере противодействия коррупции					
Шаг 1. Совершенствование деятельности государственных органов Свердловской области по информированию граждан					
в сфере противодействия коррупции					
37.	96.	Информирование граждан о: 1) работе комиссий по урегулированию конфликта интересов; 2) нормативном правовом обеспечении	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года,	Информирование граждан осуществляется через официальный сайт Управления архивами: 1) О работе комиссии по соблюдению	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

1	2	3	4	5	6
		работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений; 3) принимаемых мер по совершенствованию управления кадровым составом и повышению качества его формирования, совершенствованию системы профессионального развития государственных служащих; 4) применяемых информационных сервисов (цифровых технологий), включающих коррупционное поведение государственных гражданских служащих Управления архивами	следующего за отчетным годом	требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Управления архивами по мере проведения заседаний по адресу ссылки: https://cprgarchives.midul.ru/article/show/id/1007; 2) О нормативном правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений по адресам ссылки: https://cprgarchives.midul.ru/article/show/id/127, https://cprgarchives.midul.ru/article/show/id/1043 и https://cprgarchives.midul.ru/article/show/id/1005; 3) В I квартале 2021 года 25.03.2021 в 12.00 состоялось заседание Конкурсной комиссии на отбор претендентов на замещение должности главного специалиста отдела организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами местного самоуправления Управления архивами, где в результате конкурсных процедур победитель не определен. Во II квартале 2021 года 31.05.2021 в 12.00 состоялось заседание Конкурсной комиссии на отбор претендентов на замещение должности главного специалиста отдела формирования Архивного фонда Российской Федерации, обеспечения сохранности,	

1	2	3	4	5	6
				государственного учета и использования архивных документов Управления архивами, где в результате конкурсных процедур определен победитель. Информация о проведении конкурса и о его результатах размещена официальном сайте Управления архивами по мере проведения заседаний комиссий по адресу ссылки: https://cprgarchives.midulgal.ru/article/show/id/153; 4) О применяемых информационных сервисах (цифровых технологиях), исключяющих коррупционное поведение государственных гражданских служащих Управления архивами: в Управлении архивами в кабинете 523, где осуществляется личный прием граждан, смонтирована и запущена в работу видеорефлексия по месту непосредственного места предоставления государственных услуг, на местах ответственных лиц была произведена установка программного обеспечения для осуществления контроля и разрешения спорных вопросов. Граждан уведомляют непосредственно об использовании технических средств видеорефлексии, а также путем размещенных табличек. Также информирование граждан осуществляется на официальном сайте Управления архивами, круглосуточно доступен раздел «Независимая антикоррупционная экспертиза», в котором своевременно	

1	2	3	4	5	6
38.	98.	Размещение сведений о доходах, представленных лицами, замещающими должности Свердловской области в Управлении архивами, руководителями подведомственных Управлению архивами государственной Свердловской области, на официальных сайтах государственных органов Свердловской области в сети Интернет в пределах компетенции в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	ежегодно, до 15 июня отчетного года	размещаются проекты правовых актов. В качестве интерактивных сервисов работает раздел «Обратной связи», в котором наиболее удобным образом для гражданина он может обратиться по своим вопросам. На официальном сайте Управления архивами размещен виджет ВашКонтроль, позволяющий гражданам оставлять свои отзывы. Адрес ссылки: https://vashkontrol.ru/w_get/authnity/66000000100000010313. Ведется совместная работа с Департаментом информатизации и связи, Департаментом внутренней политики по реализации системы ПОС – платформы обработки сообщений. Сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, замещающих должности с коррупционными рисками в Управлении архивами, а также руководителей подведомственных Управлению архивами учреждений размещены на официальном сайте Управления архивами в подразделе «Сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера» раздела «Противодействие коррупции» по адресу ссылки: https://crpatshives.midal.ru/article/show/id/1004.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

1	2	3	4	5	6
39.	99.	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции в Управлении архивами, подведомственных Управлению архивами государственных учреждений Свердловской области на информационных стендах, в том числе контактных данных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, номеров «телефонов доверия» («горячих линий») и иных сведений о способах направления сообщений о фактах коррупции	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Информация по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде Управления архивами, а также на стендах подведомственных Управлению учреждений актуализируется по мере необходимости. Размещенные контактные данные лица, ответственного за организацию работы по противодействию коррупции в Управлении архивами, а также номера «телефона доверия» («горячей линии») для сообщения о фактах коррупции в Управлении архивами являются актуальными на II квартал 2021 года.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

Направление 9. Антикоррупционное просвещение граждан

Шаг 1. Просветительские мероприятия, направленные на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения

40.	105.	Совершенствование имелоцисхх или разработка новых методических, информационных и разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах поведения для лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении архивами, а также работников подведомственных Управлению архивами государственных учреждений Свердловской области на которых распространяются антикоррупционные стандарты поведения	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Методические материалы размещаются по мере разработки на официальном сайте Управления архивами в подразделе «Методические материалы» раздела «Противодействие коррупции» по адресу: https://craigarchives.midulal.gu/article/show/id/1005 . В I квартале 2021 года утвержден приказ Управления архивами от 03.03.2021 № 27-01-33/32 «Об утверждении Плана мероприятий Управления архивами Свердловской области по противодействию коррупции на 2021–2023 годы и Перечня целевых показателей реализации Плана мероприятий Управления архивами Свердловской области по противодействию	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
-----	------	--	--	---	---

1	2	3	4	5	6
				коррупции на 2021–2023 годы». Во II квартале 2021 года в приказ Управления архивами от 03.03.2021 № 27-01-33/32 внесены изменения от 31.05.2021 № 27-01-33/74 «О внесении изменений в План мероприятий Управления архивами Свердловской области по противодействию коррупции на 2021-2023 годы, утвержденный приказом Управления архивами Свердловской области от 03.03.2021 № 27-01-33/32». Разработан перечень коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок и мер по их минимизации Управления архивами Свердловской области (протокол от 21.05.2021 № 1) и проект карты коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок и мер по их минимизации Управления архивами Свердловской области (протокол от 07.06.2021 № 2). Проект карты коррупционных рисков направлен для общественного обсуждения по адресу https://cprarchives.midural.ru/article/show/id/1030.	
41.	108.	Разработка и (или) размещение просветительских материалов, направленных на борьбу с коррупцией, в подразделениях «Антикоррупционное просвещение граждан» разделов, посвященных вопросам противоправных коррупционных	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	На официальном сайте Управления архивами в подразделе «Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействия коррупции» размещены видеоролики социальной рекламы антикоррупционной направленности: «Конфликт интересов: порядок предотвращения и	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

1	2	3	4	5	6
		официальном сайте Управления архивами в сети Интернет		урегулирования», «Как безошибочно заполнить справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», «Выбери честный путь!» и «Семейные ценности», а также полиграфическая продукция, направленная на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению: памятка для граждан и предпринимателей Свердловской области «А ты знаешь, что такое взятка?» и буклет «Борьба с коррупцией – дело каждого!» по адресу https://cprgarchives.midul.ru/article/show/id/1043. Во II квартале 2021 года на официальном сайте Управления архивами, а также подведомственных Управлению архивами учреждений размещена информация о международном молодежном конкурсе социальной антикоррупционной направленности на тему: «Вместе против коррупции» по адресу ссылки: https://cprgarchives.midul.ru/article/show/id/1043.	
42.	109.	Популяризация разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Управления архивами в сети Интернет	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Актуализирована рубрика «Нормативные правовые и иные акты Управления архивами Свердловской области» подраздела «Нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции» раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Управления архивами по адресу ссылки: https://cprgarchives.midul.ru/article/show/i	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

1	2	3	4	5	6
43.		Содействие организациям и объединениям, участвующим в правовом и антикоррупционном просвещении граждан	в течение 2021-2023 годов	На регулярной основе осуществляется содействие в размещении социальной рекламы по вопросам противодействия коррупции и контролю на официальном сайте Управления архивами. Управлением архивами обеспечена возможность содействия некоммерческим организациям и религиозным объединениям, участвующим в правовом и антикоррупционном просвещении граждан в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Кроме того, для обеспечения эффективного взаимодействия с некоммерческими организациями при Управлении архивами образован общественный совет для рассмотрения вопросов, содействующих реализации государственной политики в вопросах повышения правовой культуры и формирования правосознания граждан. Реализована возможность после согласования размещать информацию, способствующую формированию в обществе неприятия всех форм коррупции, в газете «Архивные ведомости». В I и II кварталах 2021 года обращений по вопросу содействия в размещении социальной рекламы по вопросам противодействия коррупции и контроля в Управлении архивами не поступало.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

1	2	3	4	5	6
44.		Оказание бесплатной юридической помощи гражданам по вопросам, относящимся к компетенции Управления архивами и подведомственных Управлению архивами государственных учреждений Свердловской области	в течение 2021-2023 годов	Управление архивами оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к их компетенции, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, для рассмотрения обращений граждан приказом Управления архивами от 09.06.2021 № 27-01-33/78. Обращений по вопросам консультирования в Управление архивами за I и II кварталы 2021 года не поступало.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

Шаг 2. Выполнение комплекса мер, направленных на привлечение наиболее компетентных специалистов в области рекламы, средств массовой информации и общественных связей для качественного повышения эффективности социальной рекламы, способствующей формированию в обществе неприятия всех форм коррупции, а также на поиск форм и методов воздействия на различные слои населения в целях формирования негативного отношения к данному явлению

45.	117.	Организация и проведение мероприятий (участие в мероприятиях) с привлечением специалистов в сфере рекламы, общественных связей и средств массовой информации по созданию и распространению информации, направленной на формирование в обществе неприятия всех форм коррупции	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	29 января 2021 года в режиме видео-конференц-связи сотрудники Управления архивами приняли участие в методическом семинаре на тему: «Об основных новеллах в методических рекомендациях по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2021 году (за отчетный 2020 год), возможности приобретения цифровых финансовых активов и цифровой валюты и владения ими».	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
				30.03.2021 проведено заседание общественного совета при Управлении архивами (протокол от 30.03.2021 № 1 размещен по ссылке:	

1	2	3	4	5	6
				https://cprarchives.midutal.ru/article/show/id/1073). 30.03.2021 проведено заседание комиссии по противодействию коррупции Управления архивами (протокол от 30.03.2021 № 1 размещен по ссылке: https://cprarchives.midutal.ru/article/show/id/128). 19.05.2021 проведено заседание общественного совета при Управлении архивами (протокол от 19.05.2021 № 2 размещен по ссылке: https://cprarchives.midutal.ru/article/show/id/1073). 11.05.2021 проведено заседание комиссии по противодействию коррупции Управления архивами (протокол от 11.05.2021 № 2 размещен по ссылке: https://cprarchives.midutal.ru/article/show/id/128).	
46.	118.	Проведение просветительских мероприятий либо участие в таких мероприятиях, способствующих формированию в обществе неприятия всех форм коррупции, с привлечением специалистов в сфере рекламы, общественных связей и средств массовой информации	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Отделом организационно-аналитической работы, информационных технологий, государственной службы и кадров Управления архивами с гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области, включенные в перечни с коррупционными рисками, проведен семинар 11.03.2021 на тему: «Основные новеллы в методических рекомендациях по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в 2021 году»;	

1	2	3	4	5	6
				«Декларационная кампания по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнение соответствующей формы справки в 2021 году. Порядок заполнения соответствующей формы справки в 2021 году». Участникам семинара были выданы памятки, подготовленные Департаментом противодействия коррупции и контроля Свердловской области, «Как безошибочно заполнить справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера?» и «А ты знаешь, что такое коррупция?». 19.05.2021 года на заседании общественного совета при Управлении архивами был рассмотрен вопрос: «Об участии в мониторинге хода реализации в Управлении архивами Свердловской области мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) по форме Мониторинг-К Экспресс. Мониторинг обращений граждан по фактам коррупции.»	

Шаг 3. Антикоррупционное просвещение обучающихся**

Направление 10. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции					
Шаг 1. Совершенствование деятельности рабочей группы по взаимодействию с институтами гражданского общества, образованной при Комиссии по координации работы по противодействию коррупции, и повышение эффективности планов мероприятий по противодействию коррупции					
47.	127.	Рассмотрение на заседаниях общественного совета при Управлении архивами итогов выполнения планов	ежегодно, до 25 июля года, следующего за	30.03.2021 на заседании Комиссии по противодействию коррупции в Управлении архивами рассмотрен и принят к	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

1	2	3	4	5	6
		мероприятий по противодействию коррупции в целях оценки эффективности указанных планов с позиции интересов гражданского общества	отчетным годом	исполнению План мероприятий Управления архивами по противодействию коррупции на 2021–2023 годы и Перечень целевых показателей реализации Плана мероприятий Управления архивами по противодействию коррупции на 2021–2023 годы, утвержденные приказом Управления архивами Свердловской области от 03.03.2021 № 27-01-33/32 «Об утверждении Плана мероприятий Управления архивами Свердловской области по противодействию коррупции на 2021–2023 годы и Перечня целевых показателей реализации Плана мероприятий Управления архивами Свердловской области по противодействию коррупции на 2021–2023 годы». 19.05.2021 на заседании общественного совета при Управлении архивами был рассмотрен вопрос: «Об участии в мониторинге хода реализации в Управлении архивами Свердловской области мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) по форме Мониторинг-К Экспресс. Мониторинг обращений граждан по фактам коррупции.» Протоколом зафиксировано, что обращений граждан по фактам коррупции в Управлении архивами на период 18 мая 2021 года не поступало (протокол от 19.05.2021 № 2). В связи с тем, что приказ Управления	

1	2	3	4	5	6
				архивами Свердловской области был утвержден от 03.03.2021 № 27-01-33/32 «Об утверждении Плана мероприятий Управления архивами Свердловской области по противодействию коррупции на 2021-2023 годы и Перечня целевых показателей реализации Плана мероприятий Управления архивами Свердловской области по противодействию коррупции от 31.05.2021 № 27-01-33/74 рассмотрение итогов плана на заседании общественного совета при Управлении архивами не было запланировано.	

Шаг 2. Реализация концепции взаимодействия органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления и институтов гражданского общества в сфере противодействия коррупции и программы совместных действий общественных организаций по противодействию коррупции на территории Свердловской области «Общество против коррупции»**

Шаг 3. Совершенствование и укрепление взаимодействия Управления архивами и институтов гражданского общества в сфере противодействия коррупции

48.	137.	Участие Управления архивами в Антикоррупционном форуме	ежегодно, с 1 ноября по 9 декабря отчетного года	В I и II кварталах 2021 года Антикоррупционный форум не проводился, организация мероприятий запланирована на IV квартал 2021 года.	Не выполнено, так как участие Управления архивами в Антикоррупционном форуме примет в период, назначенный должностными лицами, ответственными за проведение данного мероприятия.
-----	------	--	--	--	--

Направление 11. Повышение эффективности антикоррупционной деятельности государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления

Шаг 1. Совершенствование деятельности комиссии по противодействию коррупции в Управлении архивами

1	2	3	4	5	6
49.	143.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции в Управлении архивами	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	30.03.2021 проведено заседание комиссии по противодействию коррупции Управления архивами (протокол от 30.03.2021 № 1 размещен по ссылке: https://craigarchives.midpal.ru/article/show/id/128). 11.05.2021 проведено заседание комиссии по противодействию коррупции Управления архивами (протокол от 11.05.2021 № 2 размещен по ссылке: https://craigarchives.midpal.ru/article/show/id/128). Во исполнение поручения по пп. 2.5 п. 2 раздела I протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 16 апреля 2021 года № 1-К сообщая, что Управлением архивами принято решение о целесообразности дальнейшей работы комиссии по противодействию коррупции в связи с рассмотрением на ней оперативных задач в области противодействия коррупции, отнесенных к компетенции Управления архивами (исходящее письмо от 14.07.2021 № 27-01-80/1397).	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

Шаг 2. Обеспечение мониторинга хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в Свердловской области и мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции (антикоррупционный мониторинг) в Свердловской области

50.	145.	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в Свердловской области	ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года; за II квартал отчетного	Ввод информации в «Антикоррупционный модуль» осуществляется на постоянной основе один раз в квартал. Информация за I квартал 2021 года направлена письмом от 16.04.2021	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
-----	------	---	---	---	---

1	2	3	4	5	6
			года – до 25 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом	№ 27-01-80/822). Информация за II квартал 2021 года введена в АСУ ИОГВ. Информация о мониторинге хода реализации мероприятий по противодействию коррупции за II квартал 2021 года направлена в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области (письмо от 13.07.2021 № 27-01-80/1386).	

Шаг 3. Совершенствование взаимодействия в сфере противодействия коррупции Управления архивами, государственных органов Свердловской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления

51.	149.	Рассмотрение не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственных органов Свердловской области и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в соответствии с частью 2 ¹ статьи 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Управления архивами и их должностных лиц за I и II кварталы 2021 года вынесено не было.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
52.	150.	Анализ выявленных органами прокуратуры Свердловской области нарушений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	по мере поступления актов прокурорского реагирования	Акт прокурорского реагирования за I и II кварталы 2021 года в Управление архивами не поступало.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

1	2	3	4	5	6
		и о государственной гражданской службе в Управлении архивами и подведомственных Управлении архивами государственных учреждений Свердловской области			
53.	153.	Анализ выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции и целевых показателей реализации указанных планов	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом	Из 54 мероприятий плана по противодействию коррупции на 2021-2023 годы, утвержденному приказом Управления архивами Свердловской области от 03.03.2021 № 27-01-33/32 «Об утверждении Плана мероприятий Управления архивами Свердловской области по противодействию коррупции на 2021-2023 годы и Перечня целевых показателей реализации Плана мероприятий Управления архивами Свердловской области по противодействию коррупции на 2021-2023 годы» с изменениями, внесенными приказом Управления архивами Свердловской области от 31.05.2021 № 27-01-33/74, выполнено на период II квартала 2021 года 53 мероприятия. 1 мероприятие не исполнено в связи со сроками антикоррупционного форума в IV квартале 2021 года.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

Направление 12. Исполнение поручений Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции

54.	157.	Обеспечение открытости и доступности информации о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции Управления архивами	до 1 февраля года, следующего за отчетным годом	Информация о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 годы размещается ежеквартально на официальном сайте Управления архивами в подразделе «Планы, отчеты, статистическая информация» раздела «Противодействие	
-----	------	--	---	--	--

1	2	3	4	5	6
				коррупции» по адресу ссылки: https://cprarchives.midural.ru/article/show/id/126 .	

*В соответствии с Комплексным планом мероприятий органов государственной власти Свердловской области по противодействию коррупции на 2021-2023 годы, утвержденным распоряжением Губернатора Свердловской области от 07.05.2021 № 75-РГ «Об утверждении Комплексного плана мероприятий органов государственной власти Свердловской области по противодействию коррупции на 2021-2023 годы и перечня целевых показателей реализации Комплексного плана мероприятий органов государственной власти Свердловской области по противодействию коррупции на 2021-2023 годы» (далее – распоряжение Губернатора Свердловской области от 07.05.2021 № 75-РГ).

**В соответствии с распоряжением Губернатора Свердловской области от 07.05.2021 № 75-РГ по шагу 5 направления 2, шагу 1 направления 3, направлению 4, шагу 3 направления 9 и шагу 2 направления 10 полномочия Управления архивами Свердловской области отсутствуют.

ВЫВОД: Из 54 пунктов мероприятий Плана, запланированных к выполнению во II квартале 2021 года, выполнено 53 мероприятия, из них:

- Выполнено в полном объеме в установленные сроки – 53;
- выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0;
- не выполнено – 1 по причине:

по п. 48 Управления архивами Свердловской области примет участие в Антикоррупционном форуме в период, назначенный должностными лицами, ответственными за проведение данного мероприятия.

Причины и условия, способствующие совершению коррупционных правонарушений, в Управлении архивами Свердловской области не выявлены.

Начальник Управления архивами
Свердловской области



Р.С. Тараборин