

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления архивами
Свердловской области

 А.А. Капустин
« 29 » ~~сентября~~ 2018 года

ПУБЛИЧНАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ целей и задач Управления архивами Свердловской области на 2018 год

Приоритеты деятельности Управления архивами Свердловской области устанавливаются на основании государственной программы Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1277-ПП.

Основные цели и задачи Управления архивами Свердловской области на 2018 год

Основной целью Управления архивами Свердловской области на 2018 год является развитие и эффективное использование информационного потенциала Архивного фонда Российской Федерации на территории Свердловской области и Архивного фонда Свердловской области.

Для достижения указанной цели определены следующие задачи:

1. Удовлетворение потребностей пользователей в архивной информации в Свердловской области.

Ожидаемый результат на 2018 год:

- доведение доли социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в государственные архивы Свердловской области запросов социально-правового характера до 100 %;

- повышение доли архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области, до 1,9 %;

- доля числа пользователей архивными документами, удовлетворенных качеством государственных услуг, оказываемых государственными архивами Свердловской области, в сфере архивного дела составит 96 %.

2. Сохранение и повышение безопасности хранения архивных документов как части историко-культурного достояния и информационных ресурсов Свердловской области.

Ожидаемый результат на 2018 год:

- увеличение доли архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области в соответствии с требованиями нормативов

хранения, от общего числа архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области до 40 %;

- увеличение доли особо ценных архивных документов, имеющих страховые копии, от общего объема особо ценных архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области до 67 %;

- доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки, за год составит 100 %.

3. Обеспечение условий реализации государственной программы.

Ожидаемый результат на 2018 год:

- доля архивных документов, поставленных на государственный учет, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области и муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, составит 100 %;

- доля проведенных мероприятий (конференций, совещаний, семинаров) в рамках взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, осуществляющими управление архивным делом в соответствующих муниципальных образованиях, от количества запланированных мероприятий на год составит 100 %;

- доля запросов граждан по архивным документам, исполненных в установленные законодательством сроки, составит 100 %;

- доля проверенных архивных учреждений Свердловской области за год от общего количества подведомственных учреждений составит 29 %;

- доля проведенных контрольных мероприятий соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области об архивном деле от количества запланированных проверок на год составит 100 %;

- увеличение доли организаций, обеспечивших нормативные условия хранения архивных документов в соответствии с выданными предписаниями, от количества проверенных организаций за год до 55 %;

- увеличение доли работников архивных учреждений Свердловской области, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в установленные сроки, от общего количества работников до 6 %;

- достижение доли документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности, от общего количества документов организаций, включенных в описи дел и поступивших на рассмотрение экспертно-проверочной комиссии Управления архивами Свердловской области за год до 96 %;

- обеспечение доли архивных документов, прошедших физико-химическую и техническую обработку, от общего количества архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области

и требующих мер по улучшению физико-химического и технического состояния, за год до 100%;

- объем просроченной кредиторской задолженности по обязательствам областного бюджета будет равен 0;

- объем просроченной кредиторской задолженности государственного бюджетного учреждения Свердловской области, функции и полномочия учредителя которого осуществляет Управление архивами Свердловской области будет равен 0.

4. Осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области.

Ожидаемый результат на 2018 год:

- доведение количества архивных документов, хранящихся в муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и относящихся к государственной собственности Свердловской области до 456 692 единиц хранения.