



**Правительство Свердловской области
Управление архивами Свердловской области**

**Публичная декларация целей и задач
Управления архивами Свердловской
области на 2016 год**

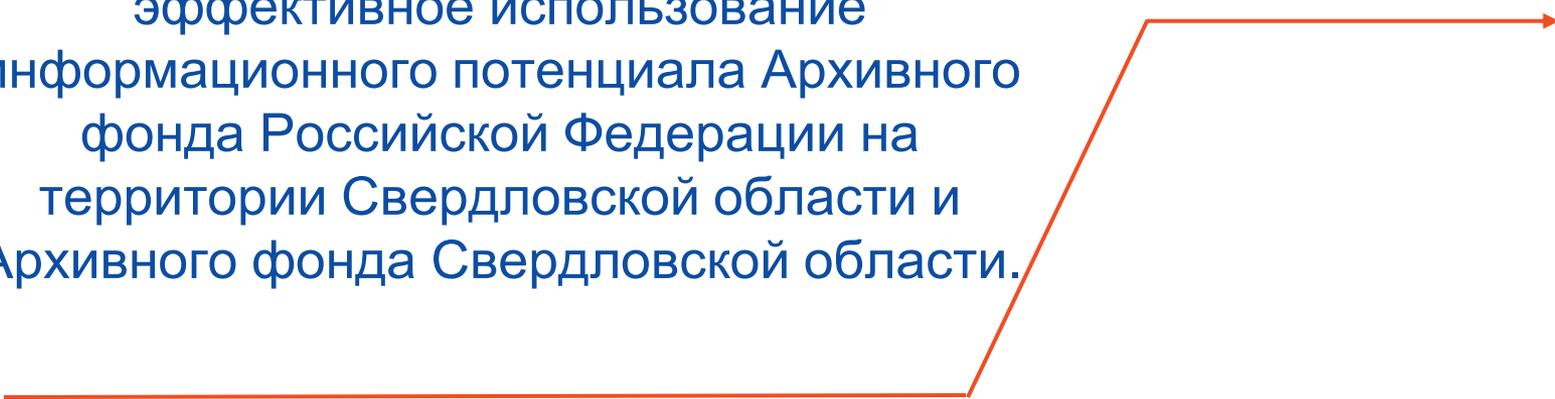
Капустин А.А.

Начальник Управления архивами

Приоритеты деятельности Управления архивами Свердловской области устанавливаются на основании государственной программы Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 №1277-ПП.

Основная цель – развитие и эффективное использование информационного потенциала Архивного фонда Российской Федерации на территории Свердловской области и Архивного фонда Свердловской области.

2016



Задача 1

Удовлетворение потребностей пользователей в архивной информации в Свердловской области

Ожидаемый результат на 2016 год:

- Увеличение среднего числа пользователей архивной информацией на 10 тыс. человек населения до 450;
- Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в государственные архивы Свердловской области запросов социально-правового характера - 100%;
- Повышение доли архивных документов, включая фонды аудио -видеоархивов, переведенных в электронную форму, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области до 1,2 %.

Задача 2

Сохранение и повышение безопасности хранения архивных документов как части историко-культурного достояния и информационных ресурсов Свердловской области

Ожидаемый результат на 2016 год:

- Доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки до 4,5 %;
- Увеличение доли архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области в соответствии с требованиями нормативов хранения, от общего числа архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области до 40,3 %;
- Увеличение доли особо ценных архивных документов, имеющих страховые копии, от общего объема особо ценных архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области до 64,8 %.

Задача 3

Обеспечение условий реализации государственной программы.

Ожидаемый результат на 2016 год:

- Увеличение доли документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности, от общего количества документов постоянного срока хранения, хранящихся в организациях, являющихся источниками комплектования государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области до 57%;
 - Доля архивных документов, поставленных на государственный учет, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области и муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области - 100%;
 - Доля проведенных мероприятий (конференций, совещаний, семинаров) в рамках взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, осуществляющими управление архивным делом в соответствующих муниципальных образованиях, от количества запланированных мероприятий на год - 100%;
 - Доля запросов граждан по архивным документам, исполненных в установленные законодательством сроки - 100%;
 - Доля проверенных государственных архивов за год от общего количества учреждений – 33%;
 - Доля проведенных контрольных мероприятий соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области об архивном деле от количества запланированных проверок на год – 100%;
 - Увеличение доли организаций, обеспечивших нормативные условия хранения архивных документов в соответствии с выданными предписаниями, от количества проверенных организаций за год до 55%;
- Увеличение доли работников государственных архивов Свердловской области, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в установленные сроки, от общего количества работников до 1,8%;

Задача 4

Осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области.

Ожидаемый результат на 2016 год:

- Довести количество единиц хранения архивных документов, хранящихся в муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и относящихся к государственной собственности Свердловской области до 459972.

Спасибо за внимание!

Комментарии и предложения по публичной
декларации целей и задач Управления архивами
Свердловской области направляйте на адрес
электронной почты

I.korobitsyn@egov66.ru