

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления архивами  
Свердловской области

 А.А. Капустин  
«10» января 2020 года

**ПУБЛИЧНАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**целей и задач Управления архивами Свердловской области**  
**на 2020 год**

Приоритеты деятельности Управления архивами Свердловской области устанавливаются в соответствии с государственной программой Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1277-ПП.

Основной целью Управления архивами Свердловской области на 2020 год является развитие и эффективное использование информационного потенциала Архивного фонда Российской Федерации на территории Свердловской области и Архивного фонда Свердловской области.

Для достижения указанной цели определены следующие задачи:

1. Удовлетворение потребностей пользователей в архивной информации в Свердловской области.

Ожидаемый результат на 2020 год:

доведение доли социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в государственные архивы Свердловской области запросов социально-правового характера до 100 процентов;

повышение доли архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области, до 2,5 процентов;

доля числа пользователей архивными документами, удовлетворенных качеством государственных услуг, оказываемых государственными архивами Свердловской области, в сфере архивного дела составит 99 процентов.

2. Сохранение и повышение безопасности хранения архивных документов как части историко-культурного достояния и информационных ресурсов Свердловской области.

Ожидаемый результат на 2020 год:

повышение доли архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области в соответствии с требованиями нормативов

хранения, от общего числа архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области до 45 процентов;

повышение доли особо ценных архивных документов, имеющих страховые копии, от общего объема особо ценных архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области до 66,5 процентов;

доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки, за год составит 100 процентов;

доля архивных документов, поставленных на государственный учет, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области и муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области составит 100 процентов;

доля проведенных мероприятий (конференций, совещаний, семинаров) в рамках взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, осуществляющими управление архивным делом в соответствующих муниципальных образованиях, от количества запланированных мероприятий на год составит 100 процентов;

доля запросов граждан по архивным документам, исполненных в установленные законодательством сроки составит 100 процентов;

доля проверенных архивных учреждений Свердловской области за год от общего количества подведомственных учреждений составит 29 процентов;

доля работников архивных учреждений Свердловской области, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в установленные сроки, от общего количества работников составит 6,5 процентов;

доля документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности, от общего количества документов организаций, включенных в описи дел и поступивших на рассмотрение экспертно-проверочной комиссии Управления архивами Свердловской области, за год составит 98 процентов;

доля архивных документов, прошедших физико-химическую и техническую обработку, от общего количества архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области и требующих мер по улучшению физико-химического и технического состояния за год составит 100 процентов;

объем просроченной кредиторской задолженности по обязательствам областного бюджета составит 0 процентов;

объем просроченной кредиторской задолженности государственного бюджетного учреждения Свердловской области, функции и полномочия учредителя которого осуществляет Управление архивами Свердловской области, составит 0 процентов;

доля не оборудованных под архив помещений у организаций, проверенных за год, от общего количества организаций, проверенных за год составит 26 процентов;

доля организаций, в которых соблюдаются нормативные условия и режимы хранения (пожарный, охранный, температурно-влажностный, световой, санитарно-гигиенический) архивных документов, от общего количества организаций, проверенных за год составит 52 процента;

доля архивных документов, которым причинен ущерб, выявленный за год, от общего количества архивных документов, хранящихся в организациях, проверенных за год составит 26 процентов.

3. Осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области.

Ожидаемый результат на 2020 год:

доведение количества единиц хранения архивных документов, хранящихся в муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и относящихся к государственной собственности Свердловской области до 459902 единицы хранения.