

ИНФОРМАЦИЯ
о значениях ключевых показателей результативности и эффективности
контрольно-надзорной деятельности
за 2019 год

Управление архивами Свердловской области

Но- мер стро- ки	Наименование показателя	Единица измерения	Целевое значение	Фактическое значение		Балльная оценка	Справочная информация
				отчет- ный год	преды- дущий год		
Контроль за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Свердловской области							
Ключевые показатели (показатели группы «А»)							
1.	А.3.1. Отсутствие специально оборудованных помещений под архив (Осп.об.пом.)	процентов	38	38	37,5	5	Отсутствие специально оборудованных помещений под архив выявлено у 17 юридических лиц, проверок проведено за 2019 год 45
2.	А.3.2. Соблюдение в помещениях архивов нормативных условий и режимов хранения (пожарного, охранного, температурно-влажностного, светового, санитарно-гигиенического) архивных документов (Снор.усл.хран.)	процентов	50	49	47,5	5	Соблюдение режимов хранения документов установлено у 22 юридических лиц, проверок проведено за 2019 год 45

3.	А.3.3. Показатель, характеризующий причинение ущерба документам Архивного фонда Российской Федерации и иным архивным документам исходя из соблюдения режимов хранения документов (К _{ущ})	процентов	38	36	31,4	5	Количество единиц хранения которым причинен ущерб составило 542057 единиц хранения, общее количество проверенных единиц хранения за 2019 год 1511994
----	---	-----------	----	----	------	---	--

**Пояснительная записка к отчету по показателям результативности и
эффективности контрольной деятельности Управления архивами
Свердловской области за 2019 год**

1. В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2017 № 1033-ПП «Об утверждении порядка (методики) и перечней показателей оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности в Свердловской области» на 2019 год установлены следующие ключевые показатели (группы А) контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Свердловской области:

А.3.1. Отсутствие специально оборудованных помещений под архив;

А.3.2. Соблюдение в помещениях архивов нормативных условий и режимов хранения (пожарного, охранного, температурно-влажностного, светового, санитарно-гигиенического) архивных документов;

А.3.3. Показатель, характеризующий причинение ущерба документам Архивного фонда Российской Федерации и иным архивным документам исходя из соблюдения режимов хранения документов.

Целевым показателем А.3.1. на 2019 год установлено значение 38 %, фактически достигнуто 38 %. Согласно установленной формуле расчета отсутствие специально оборудованных помещений под архив выявлено у 17 юридических лиц, общее количество проведенных проверок за 2019 год - у 45 юридических лиц. В процентном соотношении отсутствие специально оборудованных помещений под архив составляет 38 %.

Целевым показателем А.3.2. на 2019 год установлено значение 50%, фактически достигнуто 49 %. Соблюдение режимов хранения документов установлено у 22 юридических лиц, проверок проведено за 2019 год - у 45 юридических лиц. В процентном соотношении соблюдение режимов хранения документов юридическими лицами из числа проверенных составляет 49 %.

Целевым показателем А.3.3. на 2019 год установлено значение 38%, фактически достигнуто 36%. Согласно установленной формуле количество единиц хранения, которым причинен ущерб, составило 542 057 единиц хранения, общее количество проверенных единиц хранения за 2019 год - 1 511 994. В процентном соотношении объем единиц хранения, которым причинен ущерб, от объема проверенных, составляет 36%.

2. Из трех установленных показателей не удалось достичь целевого значения не более чем на 2 % по одному показателю: «А.3.3. Показатель, характеризующий причинение ущерба документам Архивного фонда Российской Федерации и иным архивным документам исходя из соблюдения режимов хранения документов» (далее - показатель А.3.3.).

Невыполнение целевого значения показателя А.3.3. объясняется следующими причинами:

исключение одной организации из Плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Управлением архивами Свердловской области на 2019 год, утвержденного

приказом Управления архивами Свердловской области от 08.10.2018 № 27-01-33/164, в соответствии с приказом Управления архивами Свердловской области от 02.08.2019 № 27-01-33/128. Из Плана проведения плановых проверок исключена проверка Министерства транспорта и дорожного хозяйства Свердловской области по согласованию с Прокуратурой Свердловской области. В связи, с чем не был проверен объем хранящихся документов и условия их хранения;

не проведена внеплановая проверка одной организации в соответствии с Административным регламентом осуществления Управлением контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Свердловской области об архивном деле, утвержденным приказом Управления архивами Свердловской области от 31.05.2019 № 27-01-33/89, Министерство экономики и территориального развития Свердловской области запросило перенос срока исполнения предписания, в связи с этим проверка причинения\непричинения ущерба архивным документам, хранящимся в Министерстве запланирована на 2020 год.

Вместе с тем необходимо отметить, что фактическое значение показателя А.3.3. в 2019 году (36%) улучшилось по сравнению с предыдущим отчетным периодом за 2018 год (31,4%) на 4,6%.

В совокупности указанные факторы позволяют сделать вывод, что количество юридических лиц, хранящих архивные документы с соблюдением режимов хранения, не имеет тенденцию к уменьшению. Соответственно, показывает положительную динамику снижения рисков угрозы и утраты документов Архивного фонда Российской Федерации и иных архивных документов.

Кроме этого, использование проверочных листов (списка контрольных вопросов), проведение консультаций и других разъяснительных мероприятий перед проведением проверок также положительно повлияло на соблюдение режимов хранения в подконтрольных субъектах.

Практика введения проверочных листов (списков контрольных вопросов) способствовала более качественному подходу подконтрольных субъектов к проведению проверок со стороны Управления архивами Свердловской области.

3. В соответствии с Порядком (методикой) оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности в Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2017 № 1033-ПП, все показатели А.3.1., А.3.2. и А.3.3., исходя из степени их достижения по 5-балльной шкале, выполнены на 5 баллов.

Выдача предписаний, которые требуют финансовых затрат на выделение специализированного помещения под архив и приобретение специализированного оборудования для соблюдения режимов хранения, снижается. Количество документов Архивного фонда Российской Федерации и иных архивных документов, хранящихся в подконтрольных организациях, увеличивается.

Увеличение количества проведения документарных проверок снижает количество материальных затрат и финансовых ресурсов на командировочные расходы сотрудников Управления архивами Свердловской области на осуществление контроля в сфере архивного дела.

4. В целях повышения результативности и эффективности контроля в сфере архивного дела и предупреждения нарушений юридическими лицами обязательных требований в сфере архивного дела, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, Управлением архивами Свердловской области предусмотрены следующие меры:

- осуществление мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований в сфере архивного дела путем проведения семинаров, совещаний, круглых столов и консультаций;

- выработка предложений по актуализации нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования в сфере архивного дела;

- утверждены паспорта ключевых показателей результативности контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Свердловской области Управления архивами Свердловской области;

- проведение работы по актуализации проверочных листов (списков контрольных вопросов);

- обобщение не реже одного раза в год практики правоприменения осуществления контрольно-проверочных мероприятий в рамках требования законодательства об архивном деле в Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Свердловской области об архивном деле и обсуждение данной практики с подконтрольными субъектами.

Переход на риск-ориентированный подход при планировании проверок в сфере архивного дела с 2020 года, позволил выявить наиболее рискованные группы подконтрольных субъектов и усилить направленность профилактических мер, делая упор на те нарушения, которые наиболее распространены и вызывают затруднения.